

ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)
«НАЦИОНАЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)»

ПРИНЯТ

на заседании Ученого совета
ГКУ РС(Я) «НБ РС(Я)»
«23» мая 2018 г.
(Протокол № 5)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГКУ РС(Я)

«Национальная библиотека РС(Я)»

С.В. Максимова

«23» *май* _____ 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о научно – методическом совете

1. Общие положения

1.1. Научно-методический совет (далее Совет) является постоянно действующим коллегиальным консультативно-совещательным органом при Ученом совете Национальной библиотеки Республики Саха (Якутия) (далее – Ученый совет), осуществляющим координацию всех структурных подразделений Национальной библиотеки Республики Саха (Якутия) (далее – Библиотека) с целью коллективного обсуждения и принятия обоснованных решений по вопросам организационно-методической и научно-методической деятельности.

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия), Уставом ГКУ РС (Я) «НБ РС (Я)», Положением об Ученом совете НБ РС(Я), настоящим положением.

1.3. Деятельность Совета направлена на совершенствование научно-методического обеспечения библиотечно-информационного обслуживания населения республики;

1.4. К участию в заседаниях Совета могут привлекаться приглашенные лица. Персональный состав приглашенных на заседание лиц определяет председатель Совета.

1.5. Положение о Совете и его состав утверждаются директором Библиотеки.

2. Основные задачи

2.1. Решение производственных вопросов, связанных с выполнением количественных и качественных показателей предоставления методических услуг/работ государственного задания Министерства культуры и духовного развития РС(Я).

2.2. Содействие в разработке и внедрении эффективных методов и форм по вопросам повышения профессионального уровня библиотечных кадров на основе организации обучающих мероприятий.

2.3. Выработка единых решений и рекомендаций по совершенствованию научно-методической работы Библиотеки и её структурных подразделений, улучшение планирования работы Центра управления библиотечным делом Республики Саха (Якутия) и библиотеки в целом.

2.4. Поддержка инициативной профессиональной деятельности библиотек в рамках изучения, обобщения и распространения инновационных библиотечных технологий, новых нетрадиционных форм работы.

2.5. Повышение эффективности методической помощи библиотекам Республики Саха (Якутия).

2.6. Координация научно-методической деятельности библиотек Республики Саха (Якутия), выработка единых решений и рекомендаций по ведущим направлениям деятельности ЦБС и муниципальных библиотек РС(Я).

2.7. Вынесение принятых решений на рассмотрение на заседаниях Ученого совета.

3. Основные функции

3.1. Утверждает планы и отчеты о работе Совета.

3.2. Обсуждает вопросы научно-методической работы структурных подразделений Библиотеки, командировки сотрудников библиотеки по вопросам, связанных с

обследовани­ем библиотек по различным направлениям деятельности и оказани­ем методической помощи, составлени­я и выпуска методических документов.

3.3. Рассматривает вопросы, связанные с выполнением государственных заданий и обеспечением координации работы отделов.

3.4. Обсуждает отчеты по итогам мониторинга и анализа деятельности общедоступных библиотек по различным направлениям их деятельности.

3.5. Разрабатывает предложения и мероприятия по повышению эффективности и качества работы, совершенствованию организации и условий труда.

3.6. Обсуждает инструкции, положения, методические разработки, памятки, а также доклады и статьи сотрудников библиотеки, представляемых на научные конференции, семинары и для печати.

3.7. Заслушивает и обсуждает отчёты о работе отдельных ЦБС Республики Саха (Якутия), состоянии методической работы в общедоступных библиотеках республики, принимает решения о мероприятиях по оказанию им методической помощи.

3.8. Готовит предложения руководству Библиотеки по совершенствованию научно-методического обеспечения библиотек РС(Я);

3.9. Создает временные комиссии для решения актуальных проблем и конкретных задач по развитию научно-методической деятельности.

4. Структура и состав

4.1. Председателем Совета по должности является заместитель директора Библиотеки.

4.2. Совет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Совета.

4.3. В состав Совета входят специалисты центров: управления библиотечным делом РС(Я); формирования информационных цифровых ресурсов, библиотечно-информационного обслуживания; для детей и юношества, информационно-библиографического отдела, Национально-библиографического агентства.

5. Организация деятельности

5.1. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утверждаемым его председателем.

5.2. Заседания Совета проводятся не реже 1 раза в квартал, а также по мере необходимости по особо значимым проблемам научно-методической деятельности.

5.3. Заседания Совета ведет председатель, либо по его поручению заместитель председателя Совета.

5.4. Постоянная работа Совета обеспечивается посредством принятия согласованных документов, путём создания и деятельности рабочих, экспертных групп.

5.5. Заседание Совета считается правомочным (имеет кворум), если на нем присутствует более половины его членов.

5.6. Решения Совета принимаются на его заседаниях путем открытого голосования. При равенстве голосов членов Совета голос председательствующего на заседании является решающим.

5.7. Решения Совета оформляются протоколом, который подписывает председатель, либо лицо, председательствующее на Совете.

5.8. Совет для выполнения возложенных на него задач и функций в пределах своей компетенции имеет право:

- 5.8.1. Запрашивать и получать в установленном порядке необходимую информацию от заведующих структурными подразделениями и специалистов Библиотеки;
- 5.8.2. Запрашивать, получать консультации, экспертные заключения и рекомендации у сторонних организаций и физических лиц, признанных экспертами в определенной области знания, соответствующей теме решаемого вопроса.

6. Реорганизация и прекращение деятельности

6.1. Решение о реорганизации и прекращении деятельности Совета принимается Ученым советом и утверждается приказом директора Библиотеки.

7. Порядок внесения изменений и дополнений

- 7.1. Предложения по изменениям и дополнениям к настоящему положению подготавливаются членами Совета и выносятся на рассмотрение на заседании Совета.
- 7.2. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся после рассмотрения на Ученом совете и утверждаются приказом директора Библиотеки.